

Province de Québec  
MRC Nicolet-Yamaska  
Municipalité de Grand-Saint-Esprit

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal de Grand-Saint-Esprit tenue le **5 mars 2018** à 20h00 à la salle municipale.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Francois St-Germain  
Siège #2 - Philippe Gras  
Siège #3 - Pascal Desrochers  
Siège #4 - Sylvain Laroche  
Siège #5 - Richard Gingras

Est/sont absents à cette séance :

Le maire M. Julien Boudreau

Siège #6 - Roxanne Bathalon

Formant quorum sous la présidence de du promoteur, Sylvain Laroche.  
M. Frédérick Marcotte, directeur général et secrétaire-trésorier, assiste également à cette séance.

**1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le promoteur le déclare la séance ouverte.

**2018-03-022**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
  - 3.1 - Séance ordinaire du 5 février 2018
- 4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX
  - 4.1 - Comptes du mois de février et suivi financiers
  - 4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
- 6 - AFFAIRES COURANTES
  - 6.1 - Projet de règlement #181
  - 6.2 - Avis de motion du règlement #181, modification du règlement #173
  - 6.3 - Visite de la SQ
  - 6.4 - Demande de dérogation mineure #20180001
  - 6.5 - Signature entente - DPCP (BIA)
  - 6.6 - Formation sur la loi 122, suivi
  - 6.7 - Prolongement de l'aqueduc, suivi
- 7 - VARIA
  - 7.1 - Congé de Pâque
  - 7.2 - Demande de remboursement de frais de loisirs
- 8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 9 - CORRESPONDANCE
- 10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour est approuvé sur motion de Philippe Gras, appuyé par Richard Gingras et adopté unanimement.

ADOPTÉE

### 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2018-03-023

#### 3.1 - Séance ordinaire du 5 février 2018

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance. Le directeur général fait un résumé du procès-verbal.

Il est proposé par Richard Gingras et appuyé par Philippe Gras d'adopter le procès-verbal de cette séance ordinaire. Copie disponible au public.

ADOPTÉE

### 4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX

2018-03-024

#### 4.1 - Comptes du mois de février et suivi financiers

N°	Nom	N° Déboursé	N° chèque	Lot	Date
28 BOUGIE BUS					
201800021 (I)		3852		2018-02-06 Contribution 2018	1 637.00 \$
<b>1 637.00 \$</b>					
33 HYDRO-QUEBEC					
201800022 (I)		3853		2018-02-06 Fact. 611801887625	247.17 \$
201800027 (I)		3858		2018-03-05 fact. 619002016734	3 195.09 \$
<b>3 442.26 \$</b>					
48 CENTRE BUREAUTIQUE MAURICIE					
201800028 (I)		3859		2018-03-05 Fact. 62478	34.32 \$
<b>34.32 \$</b>					
57 MRC NICOLET-YAMASKA					
201800025 (I)		3857		2018-02-13 Quote part 2018 2/3	13 356.00 \$
201800029 (I)		3860		2018-03-05 Fact. 201800162	287.33 \$
<b>13 643.33 \$</b>					
59 SOCIETE D'ASSURANCE					
201800030 (I)		3861		2018-03-05 Plaque tracteur 2018	303.32 \$
<b>303.32 \$</b>					
72 INFOTECH					
201800031 (I)		3862		2018-03-05 Fact. 201800113	4 139.10 \$
<b>4 139.10 \$</b>					
122 Papeterie du Sagittaire Inc					
201800032 (I)		3863		2018-03-05 Fact. 149736	54.20 \$
<b>54.20 \$</b>					
131 Laboratoire Environex					
201800033 (I)		3864		2018-03-05 Fact. 389936	202.30 \$
<b>202.30 \$</b>					
135 RIGIDBNY					
201800034 (I)		3865		2018-03-05 Vidange mars	2 329.79 \$
<b>2 329.79 \$</b>					
140 ATELIER MOTEUR ST-CELESTIN INC					
201800035 (I)		3866		2018-03-05 Fact. 38202	366.30 \$
<b>366.30 \$</b>					
247 SOGETEL INC					
201800023 (I)		3854		2018-02-06 Communication janvier	40.10 \$
<b>40.10 \$</b>					
423 VISA DESJARDINS					
201800036 (I)		3867		2018-03-05 achat janvier	65.05 \$

<b>65.05 \$</b>			
522 CHEM ACTION			
201800037 (I)	3868	2018-03-05 Fcat. 58720	39.09 \$
<b>39.09 \$</b>			
542 SE SIGNALISATION DE L'ESTRIE			
201800038 (I)	3869	2018-03-05 Fcat. 32710	843.26 \$
<b>843.26 \$</b>			
620 SBM			
201800039 (I)	3870	2018-03-05 Fcat. 90225	137.97 \$
<b>137.97 \$</b>			
659 Services financiers de Lage Landen			
201800024 (I)	3855	2018-02-06 Fact. 6635956	137.97 \$
201800040 (I)	3871	2018-03-05 Fact. 6667327	137.97 \$
<b>275.94 \$</b>			
682 Avensys Solutions			
201800041 (I)	3872	2018-03-05 Fact. 058909	365.91 \$
<b>365.91 \$</b>			
711 Réal Dupuis			
201800026 (I)	3856	2018-02-13 Prise lecture compteur d'eau	164.00 \$
<b>164.00 \$</b>			
<b>Total des chèques émis avec le poste 54-112-00-000</b>			<b>28 083.24 \$</b>

**Total des chèques émis (incluant le poste 54-112-00-000) : 00 000.00 \$**

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé de Francois St-Germain d'autoriser le directeur général à faire le paiement des comptes.

ADOPTÉE

#### **4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant**

Le directeur général fait état des travaux qui ont été effectués durant le dernier mois et ceux à faire durant le mois à venir.

#### **5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les questions provenant du public ont été répondu séance tenante.

#### **6 - AFFAIRES COURANTES**

##### **6.1 - Projet de règlement #181**

A la demande du promoteur, le directeur général expose le projet de règlement #181 pour la modification du règlement #173 sur l'urbanisme. Les principaux points sont les suivants :

- Ajout de spécification à la zone commerce pour ajouter la mention : Produits et accessoires de coffrages
- Modification tant qu'à l'affichage de commerce
- Modification de la forme et les matériaux des bâtiments
- L'utilisation des bâtiments principaux
- Superficie des bâtiments secondaires
- Les règles de lotissement

2018-03-025

##### **6.2 - Avis de motion du règlement #181, modification du règlement #173**

Il est proposé par Pascal Desrochers de déposer un avis de motion pour l'adoption du

règlement #181.

### **6.3 - Visite de la SQ**

Le directeur général avise les membres du conseil que le chef de district de la SQ viendra visiter la municipalité pour discuter des orientations de la police le 3 avril à 10h.

**2018-03-026**

### **6.4 - Demande de dérogation mineure #20180001**

CONSIDÉRANT La demande de dérogation mineure #20180001 ;

CONSIDÉRANT Les recommandations positives du CCU ;

Il est proposé par Francois St-Germain et appuyé de Richard Gingras d'autoriser la dérogation mineure qui a pour objet d'ajouter un usage principal à un bâtiment.

**2018-03-027**

### **6.5 - Signature entente - DPCP (BIA)**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité est partie à une entente relative à la cour municipale commune de Nicolet;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Nicolet qui administre la cour municipale désire conclure avec le ministre de la Justice et le Directeur des poursuites criminelles et pénales (DPCP) une entente afin d'établir les modalités relatives à la poursuite et à la gestion de certaines infractions pénales devant la cour municipale de Nicolet;

CONSIDÉRANT QUE par cette entente, la Ville de Nicolet s'engage à faire traiter par la cour municipale commune de Nicolet tous les constats délivrés par les membres de la Sûreté du Québec au nom du DPCP sur les routes entretenues par ou pour le ministère des Transports comprises dans le territoire sur lequel la cour municipale a compétence, à l'exception des autoroutes;

EN CONSÉQUENCE ET POUR CES MOTIFS :

**IL EST PROPOSÉ par Philippe Gras**

**APPUYÉ** par Pascal Desrochers

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :**

D'appuyer la signature de l'entente par la Ville de Nicolet avec le ministre de la Justice et le Directeur des poursuites criminelles et pénales (DPCP) pour la gestion, par la cour municipale de Nicolet, des constats d'infraction émis sur les routes numérotées, incluant ceux compris sur le territoire de la municipalité de Grand-Saint-Esprit

### **6.6 - Formation sur la loi 122, suivi**

Le directeur général fait un suivi sur la formation reçu sur la loi 122.

### **6.7 - Prolongement de l'aqueduc, suivi**

Le directeur général fait un suivi sur le prolongement de l'aqueduc.

## **7 - VARIA**

### **7.1 - Congé de Pâque**

Le directeur général rappelle aux membres du conseil que le bureau municipal sera fermé le 29 mars et le 2 avril pour le congé Pascal.

**2018-03-028**

### **7.2 - Demande de remboursement de frais de loisirs**

Suite à une demande reçu de Genevieve Mathieu Coté pour le remboursement de frais de loisirs pour enfants, il est proposé par Francois St-Germain et appuyé de Pascal Desrochers,

d'autoriser le directeur général à rembourser les frais de loisirs de Guillaume, Antoine et Laurie Brunelle pour un montant maximal de 25\$ par enfant, soit 75\$.

#### **8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les questions provenant du public ont été répondu séance tenante.

#### **9 - CORRESPONDANCE**

Le directeur général résume la correspondance du mois aux élus.

**2018-03-029**

#### **10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

Ayant épuisé les sujets mis à l'ordre du jour, Richard Gingras propose de lever la séance à 20.25 hrs.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_  
Julien Boudreault, maire

\_\_\_\_\_  
Frédéric Marcotte, d.g. et sec-très.

Je, Julien Boudreault, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Julien Boudreault, maire