

Province de Québec
MRC Nicolet-Yamaska
Municipalité de Grand-Saint-Esprit

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal de Grand-Saint-Esprit tenue le **5 novembre 2018**
à 20h00 à la salle municipale.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Francois St-Germain
Siège #2 - Philippe Gras
Siège #3 - Pascal Desrochers
Siège #5 - Richard Gingras

Est/sont absents à cette séance :

Siège #4 - Sylvain Laroche
Siège #6 - Roxanne Bathalon

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Julien Boudreault.
M. Frédérick Marcotte, directeur général et secrétaire-trésorier, assiste également à cette séance.

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire le déclare la séance ouverte.

2018-11-131

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
 - 3.1 - Séance ordinaire du 1 octobre 2018
- 4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX
 - 4.1 - Comptes du mois d'octobre et suivi financiers
 - 4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
- 6 - AFFAIRES COURANTES
 - 6.1 - Radar visuel, suivi
 - 6.2 - SQ, journée élu municipal
 - 6.3 - Inspection du pavage
 - 6.4 - Prolongement de l'aqueduc, suivi
 - 6.5 - Remboursement d'un trop perçu
 - 6.6 - Désignation des maires suppléants
 - 6.7 - Liste des comptes impayés au 1er novembre
 - 6.8 - Envoie des états de comptes
 - 6.9 - Lecture des compteurs d'eau
 - 6.10 - Désignation des élus sur les comités
- 7 - VARIA
 - 7.1 - Demande de la FADOQ
 - 7.2 - Renouvellement traitement des insectes
 - 7.3 - Vente d'eau potable, été 2018
 - 7.4 - SÉCURITÉ CIVILE - DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE- VOLET 1
- 8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 9 - CORRESPONDANCE
- 10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour est approuvé sur motion de Francois St-germain, appuyé par Pascal Desrochers et adopté unanimement.

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

2018-11-132

3.1 - Séance ordinaire du 1 octobre 2018

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance. Le directeur général fait un résumé du procès-verbal.

Il est proposé par Richard Gingras et appuyé par Francois St-Germain d'adopter le procès-verbal de cette séance ordinaire. Copie disponible au public.

ADOPTÉE

4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX

2018-11-133

4.1 - Comptes du mois d'octobre et suivi financiers

7 BELL MOBILITÉ CELLULAIRE			
201800183 (I)	4017	2018-10-23 Communication octobre	19.50 \$
19.50 \$			
33 HYDRO-QUEBEC			
201800178 (I)	4012	2018-10-16 Fact. 618101942238	792.02 \$
201800184 (I)	4018	2018-10-23 Fact. 645101888653	805.96 \$
1 597.98 \$			
57 MRC NICOLET-YAMASKA			
201800185 (I)	4019	2018-11-05 Fact. 201800965	333.14 \$
333.14 \$			
131 Laboratoire Environex			
201800186 (I)	4020	2018-11-05 Fact. 440246	200.06 \$
200.06 \$			
135 RIGIDBNY			
201800187 (I)	4021	2018-11-05 Vidange novembre	2 329.79 \$
2 329.79 \$			
198 RICHARD FLEURENT			
201800188 (I)	4022	2018-11-05 Fact. 0842	668.00 \$
668.00 \$			
247 SOGETEL INC			
201800179 (I)	4013	2018-10-16 Communication septembre	40.38 \$
40.38 \$			
405 BEAUDRY ET MORIN INC.			
201800189 (I)	4023	2018-11-05 Fact. 218529	209.31 \$
209.31 \$			
423 VISA DESJARDINS			
201800182 (I)	4016	2018-10-16 Achat septembre	744.07 \$
744.07 \$			
618 Jean Coutu #229			
201800190 (I)	4024	2018-11-05 Achat biblio	115.25 \$
115.25 \$			
622 SERVICES DE CAFÉ VAN HOUTTE			
201800180 (I)	4014	2018-10-16 Fact. 35467501-2018	110.88 \$
110.88 \$			
645 Suzanne Lamothe			
201800176 (I)	4010	2018-10-09 Entretien 2018	250.00 \$
250.00 \$			
659 Services financiers de Lage Landen			

201800191 (I)	4025	2018-11-05 Fact. 6899273	275.94 \$
275.94 \$			
676 Génicité			
201800181 (I)	4015	2018-10-16 Fact. 2445	12 638.63 \$
12 638.63 \$			
710 COVILEM INC			
201800192 (I)	4026	2018-11-05 Fact. 00024444	21.94 \$
21.94 \$			
718 Wolseley Canada inc.			
201800193 (I)	4027	2018-11-05 Fact. 9385520	1 888.43 \$
1 888.43 \$			
719 Construction et pavage Boisvert inc			
201800174 (I)	4008	2018-10-02 Décompte progressif #3	556 253.86 \$
556 253.86 \$			
720 SNC Lavalin			
201800194 (I)	4028	2018-11-05 Fact. 1393201	4 547.33 \$
4 547.33 \$			
723 Mégaburo inc.			
201800175 (I)	4009	2018-10-02 Fact. 51-1059653	680.64 \$
201800195 (I)	4029	2018-11-05 Fact. 51-1065423	185.46 \$
866.10 \$			
Total des chèques émis avec le poste 54-112-00-000			583 110.59 \$

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé de Pascal Desrochers d'autoriser le directeur général à faire le paiement des comptes.

ADOPTÉE

4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant

Le maire fait état des travaux qui ont été effectués durant le dernier mois et ceux à faire durant le mois à venir.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Les questions provenant du public ont été répondu séance tenante.

6 - AFFAIRES COURANTES

2018-11-134

6.1 - Radar visuel, suivi

Suite aux comparatifs des soumissions reçues sur les radars visuels, il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé de Richard Gingras de soumettre une demande au Fond de Développement du Territoire pour l'achat de 2 radars visuels.

6.2 - SQ, journée élu municipal

Le directeur général avise les membres du conseil que la journée de l'élu municipal est reconduite. La documentation sera envoyée aux élus pour être retournée à notre parrain de la SQ.

2018-11-135

6.3 - Inspection du pavage

Il est proposé par Richard Gingras et appuyé Pascal Desrochers d'autoriser la firme Englobe à procéder à un relevé profilométrique de la chaussée sur la portion des travaux de la route Principale pour un montant de 3450\$ plus taxes.

6.4 - Prolongement de l'aqueduc, suivi

Le maire et le directeur général font un suivi des travaux de prolongement d'aqueduc.

2018-11-136 6.5 - Remboursement d'un trop perçu

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé de François St-Germain d'autoriser le remboursement d'un trop perçu à Monsieur Marcel Guévin.

2018-11-137 6.6 - Désignation des maires suppléants

Il est proposé par Richard Gingras et appuyé de François St-Germain de désigner la liste suivante pour le partage du rôle de maire suppléant :

MAIRES SUPPLÉANTS POUR 2018-2019	
Novembre et décembre 2018, Janvier et février 2019	Pascal Desrochers
Mars, avril et mai 2019	Roxanne Bathalon
Juin, juillet et août 2019	Richard Gingras
Septembre, octobre et novembre 2019	Sylvain Laroche

6.7 - Liste des comptes impayés au 1er novembre

Le directeur général dépose aux membres du conseil la liste des comptes impayés pour 2018 pour un total de 60 915.65.

2018-11-138 6.8 - Envoie des états de comptes

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé de Richard Gingras d'autoriser le directeur général à faire parvenir un état de compte au contribuable ayant un solde supérieur à 50\$.

2018-11-139 6.9 - Lecture des compteurs d'eau

Il est proposé par François St-Germain et appuyé de Philippe d'autoriser le directeur général à facturer la consommation d'eau sur le compte de taxes 2019 sur la moyenne de consommation des 3 dernières années.

2018-11-140 6.10 - Désignation des élus sur les comités

Il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé de Richard Gingras d'accepter la liste suivante comme membre des différents comités :

PARTAGE DES COMITÉS	
Voirie	Philippe Gras Richard Gingras
Déneigement	Pascal Desrochers Richard Gingras
Service incendie	Roxanne Bathalon François St-Germain
Aqueducs et égouts	Sylvain Laroche Pascal Desrochers
Schéma d'aménagement	Philippe Gras Sylvain Laroche
Régie des déchets	Richard Gingras Sylvain Laroche
Loisirs	Roxanne Bathalon
Ruralité	Philippe Gras François St-Germain
Bibliothèque	Roxanne Bathalon

7 - VARIA

2018-11-141 7.1 - Demande de la FADOQ

Suite à une demande de la FADOQ, il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé de Richard Gingras d'autoriser le remboursement du coût de la moitié de la location de la salle pour leur gala annuel.

2018-11-142 7.2 - Renouvellement traitement des insectes

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé de Francois St-Germain de donner l'accord de la municipalité de Grand-Saint-Esprit pour le renouvellement du mandat de GDG environnement pour le traitements des insectes.

7.3 - Vente d'eau potable, été 2018

Le maire dépose aux membres du conseil la consommation d'eau de la ferme de Maxime Béliveau et avise que le client sera facturé au taux de consommation de 2018.

2018-11-143 7.4 - SÉCURITÉ CIVILE - DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE- VOLET 1

ATTENDU QUE le *Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre* a été édicté par le ministre de la Sécurité publique le 20 avril 2018 et qu'il entrera en vigueur le 9 novembre 2019;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite se prévaloir du Volet 1 du programme d'aide financière offert par l'Agence municipale 9-1-1 du Québec afin de soutenir les actions de préparation aux sinistres, dont prioritairement les mesures afin de respecter cette nouvelle réglementation;

ATTENDU QUE la municipalité atteste avoir maintenant complété l'outil d'autodiagnostic fourni par le ministère de la Sécurité publique en mai 2018 et qu'elle juge nécessaire d'améliorer son état de préparation aux sinistres;

Il est proposé par Philippe Gras
Appuyé par Pascal Desrochers
Et résolu :

Que la municipalité présente une demande d'aide financière à l'Agence municipale 9-1-1 du Québec au montant de 4500 \$, dans le cadre du **Volet 1** du programme mentionné au préambule et s'engage à en respecter les conditions, afin de réaliser les actions décrites au formulaire joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante qui totalisent 6000\$, et confirme que la contribution de la municipalité sera d'une valeur d'au moins 1500\$;

Que la municipalité autorise Frédérick Marcotte à signer pour et en son nom le formulaire de demande d'aide financière et atteste que les renseignements qu'il contient sont exacts.

Adoptée le 5 novembre 2018

Copie certifiée conforme

8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Les questions provenant du public ont été répondu séance tenante.

9 - CORRESPONDANCE

Le directeur général résume la correspondance du mois aux élus.

2018-11-144 10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Ayant épuisé les sujets mis à l'ordre du jour, Richard Gingras propose de lever la séance à

20.50 hrs.

ADOPTÉE

Julien Boudreault, maire

Frédéric Marcotte, d.g. et sec-très.

Je, Julien Boudreault, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Julien Boudreault, maire